Procédure et recommandations

Ce formulaire est destiné à la demande de carte de conducteur pour le tachygraphe digital.

Le dossier complet doit être envoyé à: **Service DIGITACH (c/o ITLB asbl)**, **Rue Archimède 5, 1000 Bruxelles**.

Dès que le dossier est réceptionné par le service DIGITACH, une facture est envoyée soit au demandeur de la carte à son domicile tel que repris dans le registre national, soit à un autre débiteur dont les coordonnées sont indiquées dans le formulaire.

Dès que le paiement est effectué, la demande est traitée en vue de la délivrance de la carte. Une validation est effectuée via le système Tachonet pour vérifier si le conducteur ne possède pas une carte délivrée par un autre pays. Toute fausse déclaration sera passible des sanctions prévues par la réglementation en vigueur.

Afin d'accélérer le traitement de la demande, le formulaire sera complété en respectant les directives suivantes:

1. Compléter le formulaire en noir, en lettres majuscules et avec les accents.
2. Les données personnalisées (nom, prénom) contiennent 35 signes au maximum, espaces compris. Le nom et le(s) prénom(s) doivent être reproduits exactement comme ils sont mentionnés sur le permis de conduire.
3. Indiquer les numéros de manière successive, sans les tirets éventuels.
4. Remplir la rubrique 6.1 ou 6.2 relative à la facturation selon le cas.

Attention !

Le formulaire de demande doit être imprimé au format A4 et RECTO.
Veuillez ne pas agrafer les pages du formulaire et les envoyer de préférence dans une enveloppe A4. Les formulaires faxés ne peuvent pas être traités.

Rue Archimède 5, 1000 Bruxelles
digitach@itlb.be
www.digitach.be

FR - I - I - v 1.2

2ème GENERATION

Demande de carte de conducteur pour le TACHYGRAPHE DIGITAL

1. Choix de la langue du titulaire de la carte : DE ☐ FR ☐ NL ☐

2. Cochez ci-dessous la case correspondante à votre demande

2.1. Première demande	☐
2.2. Renouvellement	☐
2.3. Remplacement pour :	
• Endommagement ou mauvais fonctionnement de la carte	☐
• Changement de nom et/ou prénom	☐
• Saisie de la carte	☐
• Perte ou vol de la carte	☐
2.4. Echange (en cas de changement de résidence d'un autre pays vers la Belgique)	☐

En cas de renouvellement, de remplacement ou d'échange, numéro de votre carte:

En cas d'échange, pays émetteur de votre carte:

3. Coordonnées du détenteur de la carte

3.1 Numéro de registre national

3.2 **Mme / Melle** ☐ **M** ☐

3.3 Nom

3.4 Prénom

3.5 Né(e) le (JJ MM AAAA)

3.6 Ville de naissance

3.7 Pays de naissance

Le Service Digitach de l'ITLB, asbl traite vos données personnelles conformément à la législation en matière de protection des données personnelles. Vous trouverez plus d'informations à ce sujet dans notre déclaration de confidentialité sur notre site web www.digitach.be.

2ème GENERATION

4. Permis de conduire

4.1 Numéro du permis de conduire

4.2 Pays de délivrance du permis de conduire (uniquement pour des permis étrangers – veuillez ajouter une copie)

4.3 Nom de l'autorité de délivrance (uniquement pour des permis étrangers – veuillez ajouter une copie)

5. Attestation

Je déclare sur l'honneur :

- avoir ma résidence normale en Belgique à l'adresse indiquée ci-dessous :

Adresse (Rue, numéro et boîte)

Code postal Commune

- ne pas détenir de carte de conducteur en cours de validité (sauf en cas de renouvellement).
- n'avoir effectué aucune autre demande de carte de conducteur, y compris auprès d'une autorité d'un autre État.
- disposer d'un permis de conduire de catégorie requise, en cours de validité.
- que toutes les données sur ce formulaire de demande puissent être traitées dans le cadre de la procédure de demande pour une carte de conducteur et de son suivi.

Date (JJ MM AAAA)

6. Options de livraison

☐ 6.1. Envoi régulier (sans supplément)

☐ 6.2. Veuillez envoyer la carte par lettre recommandée (modalités et surcoût voir site web)

☐ 6.3. Veuillez envoyer la carte par envoi urgent (modalités et surcoût voir site web)

2ème GENERATION

7. La facture doit être établie :

☐ **7.1** Au nom du chauffeur (détenteur de la carte):

Numéro d'entreprise (si vous êtes un indépendant ou si vous avez une société)

☐ **7.2** Au nom de mon employeur ou un autre débiteur :

Numéro d'entreprise

Numéro de la commande (optionnel)

Dénomination de l'entreprise

Adresse (Rue, numéro et boîte)

Code postal

Commune

Signature de (du représentant de) mon employeur ou d'un autre débiteur

Nom: _

Prénom: _

Fonction: _

Date (JJ MM AAAA)

8. Veuillez envoyer la facture (cocher ce qui est souhaité, les deux choix sont possibles simultanément)

☐ 8.1. Par la poste à l'adresse de facturation

☐ 8.2. Par e-mail à l'adresse ci-dessous

Adresse e-mail:

Les informations permettant de surveiller (ou suivre) l'état d'avancement du traitement de votre demande seront également envoyées automatiquement à cette adresse e-mail.Si vous préférez utiliser une adresse e-mail supplémentaire pour obtenir ces informations sur l'état d'avancement, veuillez la noter ci-après. (une seule adresse e-mail supplémentaire est autorisée).

8.3 Adresse e-mail: