



Verplichtingen bij beschadiging of slechte werking van de bestuurderskaart

a) Elke chauffeur verbindt er zich toe ervoor te zorgen dat de bestuurderskaart in normale omstandigheden wordt bewaard en gebruikt.

b) Bij vaststelling van een slechte werking of beschadiging van de bestuurderskaart moet de chauffeur binnen de zeven dagen na vaststelling van de beschadiging of slechte werking een aanvraag doen tot vervanging. Deze aanvraag moet ingediend worden bij de Dienst Digitach (p/a ITLB). De aanvraagformulieren zijn beschikbaar op www.digitach.be. **De beschadigde of defecte kaart moet bij deze aanvraag worden gevoegd.** De vervanging wordt uitgevoerd tegen betaling van de vigerende prijs voor een bestuurderskaart. In geval de slechte werking van de kaart evenwel zou te wijten zijn aan een technisch gebrek dat inherent is aan de chip van de kaart tengevolge een personalisatie- of productiefout, zal de retributie binnen de 60 dagen na uitgifte van het duplicaat van deze bestuurderskaart terugbetaald worden. Dit duplicaat van zijn/haar bestuurderskaart heeft dezelfde vervaldag als deze van de vervangen kaart, als de vervanging meer dan 2 maanden voor vervaldag wordt aangevraagd. In het andere geval is de maximale geldigheidsduur van de kaart 5 jaar.

c) Zolang de chauffeur niet over dit duplicaat van bestuurderskaart beschikt, dient hij/zij de rij- en rusttijden bij te houden met behulp van print-outs uit de digitale tachograaf. De bestuurder moet ZOWEL bij het begin van zijn/haar rit een afdruk van de gegevens van het door hem/haar bestuurde voertuig maken waarop hij zijn/haar naam, nummer van zijn/haar bestuurderskaart of rijbewijs vermeldt en zijn/haar handtekening plaatst EN op het einde van zijn/haar rit een afdruk maken van de gegevens over de perioden die door de tachograaf zijn geregistreerd en opnieuw de gegevens vermelden die zijn/haar identificatie mogelijk maken.

e) De bestuurder kan gedurende ten hoogste vijftien kalenderdagen of gedurende een langere periode als dit noodzakelijk is om het voertuig naar het bedrijf terug te rijden, zonder zijn/haar kaart blijven rijden, mits hij/zij het feit dat hij zijn/haar kaart tijdens die periode niet kan tonen of gebruiken kan rechtvaardigen.

Opgelet: Het wordt sterk aanbevolen de aanvraag ter vervanging van de defecte of beschadigde kaart aangetekend op te sturen en een kopie van deze aanvraag ter vervanging van deze kaart in de vrachtwagen te houden van de chauffeur, wiens kaart defect of beschadigd is om o.a. bij een wegcontrole een bijkomende rechtvaardiging te kunnen voorleggen voor het niet kunnen tonen van de bestuurderskaart.

NOTA VAN DE REDACTIE

Het onderhavige document is een interne editie.

Het is mogelijk dat hier en daar nog vergissingen of onnauwkeurigheden over het hoofd werden gezien, misschien gewone typfouten, of ook dat bepaalde gedeelten van de tekst door gewijzigde omstandigheden of wettelijke beschikkingen inmiddels werden achterhaald.

Daarom zijn wij zo vrij een beroep te doen op uw medewerking en verzoeken wij u vriendelijk uw op- of aanmerkingen schriftelijk te laten weten aan het

Instituut Wegtransport en Logistiek België

Dienst DIGITACH

Archimedesstraat 5

1000 Brussel